

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ

АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«ШИПИЦЫНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ АО «ШАТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АО «ШАТ»
Низовцева
« 20 23 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 69 от 05.02. 2018г.

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «ШАТ»

Разработчики:

Рудакова Е.А., преподаватель

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено и одобрено на заседании методического совета.

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель МС, зам. директора по УПР _____ Брызгалов А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.12 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОПЦ.12 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 2.6., ПК 4.6, ПК 4.7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01-ОК5, ПК 2.6., ПК 4.6, ПК 4.7	<ul style="list-style-type: none"> -использовать необходимые нормативно-правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, трудовым законодательством и административным ; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения 	<ul style="list-style-type: none"> - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; -порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - виды преступлений в сфере экономики и экономической деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать **общими компетенциями (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК):**

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины / максимальная учебная нагрузка	37
в т. ч.:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	
Самостоятельная работа	27
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы	Объем часов	Коды ОК, ПК, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение в предмет	Содержание учебного материала.	2/0/0	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 2.6, ПК 4.6, ПК 4.7
	Предмет, содержание и задачи дисциплины.	2	
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала.	2/0/8	
	Понятие, признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация. Гражданская правоспособность и дееспособность.	2	
	Самостоятельная работа: Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц и их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск.	8	
Тема 2. Трудовые	Содержание учебного материала.	2/0/8	ОК 01, ОК 02, ОК

правоотношения	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие трудового договора, его значение. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.	2	03, ОК 04, ОК 05, ПК 2.6, ПК 4.7
	Самостоятельная работа: Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры.	8	
Тема 3. Преступления в сфере экономики и экономической деятельности	Содержание учебного материала.	2/0/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 2.6, ПК 4.6, ПК 4.7
	Понятие и признаки преступлений в сфере экономики, классификация экономических преступлений. Преступления против собственности. Общая характеристика, система и виды преступлений против собственности.	2	
	Самостоятельная работа: Преступления в сфере экономической деятельности. Общая характеристика, система и виды преступлений в сфере экономической деятельности	6	
Тема 4. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала.	2/0/5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 2.6, ПК 4.6, ПК 4.7
	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.	2	
	Самостоятельная работа: Понятие и виды административных	5	

	наказаний		
Промежуточная аттестация в форме - экзамена			
Итого:		10/0/27	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Дисциплины права».

Учебный кабинет оснащен оборудованием:

- посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная).

Технические средства обучения:

- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ)

с доступом к интернет-ресурсам,

- интерактивная доска или экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Документационное обеспечение

1. Приказ Минобрнауки РФ от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

2. Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования.

3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2.2 Основные печатные издания

1. Румынина В. В.. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. — М.: Издательский центр «Академия». — 192 с., 2021

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации : принята на референдуме 12 дек. 1993 г., с учетом изменений по состоянию на 01.07.2020 года.

2. О Правительстве Российской Федерации: ФКЗ [от 17 дек. 1997 г. № 2- ФКЗ (с изм. и доп.)] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. – N 51. – Ст. 5712 ; 1998. – № 1. – Ст. 1.; 2004. – № 25. – Ст. 2478.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 года, с учетом изменений от 25.02.2022 года.

4. Комментарий к трудовому кодексу Российской Федерации /Гладков Н.Г., Снигирева О.И. – М.: Профиздат, 2021. – 1168с.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ, с изменениями по состоянию на 26.10.2021г.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ, с

изменениями по состоянию на 25.02.2022 г.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ, с изменениями по состоянию на 25.02.2022 г.

8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. №195-ФЗ, с изменениями по состоянию на 17.05.2022 г.

9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ, с изменениями по состоянию на 08.12.2022 г.

10. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» . <http://www.consultant.ru/>

2. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» . <http://www.consultant.ru/>

3. Титова Е.Н. Трудовое право в схемах и моделях. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2004.

6. Практикум по гражданскому праву: В 2 ч./ Под ред. Н.И.Коваленко. – М.: Издательство БЕК, 1995.

7. Практикум по административному праву/ Под ред. Д.Н.Бахраха. – М.: Издательство БЕК, 1995.

8. Дехтерева Л.П., Майорова Е.И. Задачи по гражданскому праву. Методика активного решения: Учебное пособие. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2006.

9. Макаров Н.Д., Рябов Е.А. Предпринимательское право: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2006.

10. Кузнецова А. М. Понятие правонарушения и ответственности в гражданском праве // Хозяйство и право. 1993. № 6. С. 19—29.

3.2.4. Интернет - источники

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М., сор. 1997-2009. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; -законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; -организационно - правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; -роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; -право социальной защиты граждан; -понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; -виды административных правонарушений и административной ответственности; 	<p>Тестирование.</p> <p>«5» - 85-100% верных ответов</p> <p>«4» - 70-84% верных ответов</p> <p>«3» - 51-69% верных ответов</p> <p>«2» - 50% и менее</p> <p>Экзамен</p> <p>Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала.</p> <p>Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки.</p> <p>Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и непоследовательно, допускает неточности и ошибки в определении понятий или формулировке правил.</p> <p>Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Экзамен</p>

<p>-виды преступлений в сфере экономики и экономической деятельности.</p> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>-использовать необходимые нормативно - правовые документы;</p> <p>-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско - процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p>	<p>формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.</p>	
<p>Промежуточная аттестация в форме - экзамена</p>		